



Μονάδα Οικονομικής & Διοικητικής Υποστήριξης

Ημερομηνία: 16/11/2022

Αριθμ. Πρωτ: 45179

Ο Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας του Πανεπιστημίου Κρήτης έχοντας υπόψη τον Οδηγό Χρηματοδότησης και Διαχείρισης (ΟΧΕ) του ΕΛΚΕ Παν/μίου Κρήτης, όπως αυτός εγκρίθηκε στην 445/19-11-2020 συνεδρίαση της Συγκλήτου και δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 5550/17-12-2020 και ειδικότερα το **Παράρτημα Ι: [Κανονισμός του Προγράμματος Χρηματοδότησης Έρευνας](#)**,

**ΚΑΛΕΙ**

**τα νεοεκλεγέντα μέλη ΔΕΠ** του Πανεπιστημίου Κρήτης να υποβάλλουν προτάσεις στο πλαίσιο του Προγράμματος «**Ενίσχυσης Νέων Ερευνητών/τριών Μελών ΔΕΠ**» - **Κατηγορία Δ**.

### **1. Σκοπός της Χρηματοδότησης:**

Ο σκοπός του Προγράμματος Χρηματοδότησης Έρευνας (εφεξής ΠΧΕ) είναι η ανάπτυξη-υποστήριξη της έρευνας, η στήριξη των ερευνητικών υποδομών καθώς και η υποστήριξη του ανθρώπινου δυναμικού του Πανεπιστημίου Κρήτης, διασφαλίζοντας την εφαρμογή του Κώδικα Δεοντολογίας του Πανεπιστημίου για την προώθηση της ισότητας των φύλων σε όλες τις δομές και τις ακαδημαϊκές-ερευνητικές διαδικασίες.

Η βασική φιλοσοφία του ΠΧΕ είναι (α) ανάπτυξη και υποστήριξη βασικής και εφαρμοσμένης έρευνας με σκοπό να φθάσει στο σημείο να μπορεί πλέον να χρηματοδοτηθεί από άλλες πηγές και (β) η υποστήριξη του ανθρώπινου δυναμικού του Πανεπιστημίου Κρήτης, κυρίως των νέων ερευνητών και ερευνητριών.

Ειδικότερα, το Πρόγραμμα κατηγορίας Δ στοχεύει στη χρηματοδότηση της έρευνας των νεοεκλεγέντων μελών ΔΕΠ του Πανεπιστημίου Κρήτης, στη βαθμίδα του/της Επίκουρου/ρης Καθηγητή/ήτριας. Τα μέλη ΔΕΠ θεωρούνται νεοεκλεγέντα έως και τέσσερα (4) έτη μετά από την ημερομηνία ανάληψης καθηκόντων στο Πανεπιστήμιο Κρήτης (βάσει Πρακτικού Ορκωμοσίας).

### **2. Προϋπολογισμός Πρόσκλησης:**

Η συνολική δαπάνη που διατίθεται για την ένταξη έργων με την παρούσα πρόσκληση ανέρχεται σε **€90.000,00**

### **3. Επιλέξιμες Δαπάνες:**

- Αμοιβές προσωπικού**, όπως προπτυχιακοί/μεταπτυχιακοί φοιτητές/ριες, μεταδιδασκατορικοί ερευνητές/ήτριες, εξωτερικοί συνεργάτες/ιδες (επιστημονικό/τεχνικό προσωπικό). Δεν είναι επιλέξιμες οι αμοιβές μόνιμου προσωπικού, μελών ΔΕΠ και Δημοσίων υπαλλήλων.
- Μετακινήσεις** για ερευνητική δραστηριότητα, επιστημονική συνεργασία και συμμετοχή σε συνέδριο με παρουσίαση.
- Προμήθεια αναλωσίμων.**
- Προμήθεια μικρού εξοπλισμού, λογισμικού, δεδομένων, βιβλίων.**
- Έξοδα διάχυσης έρευνας** (δημοσιεύσεις, διοργάνωση ημερίδων/συνεδρίων).
- Λοιπές δαπάνες** που είναι απαραίτητες για την υλοποίηση της έρευνας, όπως απόκτηση άδειας χρήσης/πρόσβασης (βάσεις δεδομένων, επιστημονικά άρθρα, κλπ.), τεχνική υποστήριξη, συντήρηση, λειτουργικά/υποστηρικτικά έξοδα (ταχυδρομικά/μεταφορικά, συνδρομές, κλπ.).



Ο ανώτατος προϋπολογισμός ανά πρόταση ορίζεται σε €15.000. Όλες οι αιτούμενες δαπάνες πρέπει να είναι επαρκώς τεκμηριωμένες (αναλυτική περιγραφή των επιλέξιμων δαπανών περιλαμβάνεται στο Έντυπο Υποβολής).

#### **4. Διάρκεια Υλοποίησης:**

Η έναρξη του διαστήματος υλοποίησης των εγκεκριμένων έργων προβλέπεται αμέσως μετά την ανακοίνωση των αποτελεσμάτων αξιολόγησης και με την προϋπόθεση της ολοκλήρωσης των προβλεπόμενων διαδικασιών διαχείρισης έργων, σύμφωνα με τον ΟΧΕ του ΕΛΚΕ ΠΚ (βλ. σχετικές διευκρινίσεις στο τμήμα 7).

Η ανώτατη διάρκεια των έργων ορίζεται σε είκοσι τέσσερις (24) μήνες.

#### **5. Δικαίωμα Συμμετοχής ΕΥ – Προϋποθέσεις:**

1. **Δικαίωμα υποβολής** πρότασης ως Επιστημονικά Υπεύθυνοι/ες (ΕΥ) έχουν όλα τα υπηρετούντα μέλη ΔΕΠ του ΠΚ, με την προϋπόθεση ότι **έχουν αναλάβει καθήκοντα στη βαθμίδα του/της Επίκουρου/ης Καθηγητή/ήτριας κατά τη διάρκεια των τεσσάρων (4) τελευταίων ακαδημαϊκών ετών (από 1/9/2018 έως και την ημερομηνία δημοσίευσης της παρούσας Πρόσκλησης)**. Τα υποψήφια μέλη ΔΕΠ πρέπει να υποβάλουν το **Πρακτικό Ορκωμοσίας** τους για την πιστοποίηση του χρονικού διαστήματος.
2. Στο πλαίσιο των Προγραμμάτων κατηγορίας Δ, **κάθε μέλος ΔΕΠ δικαιούται χρηματοδότησης άπαξ**. Αν έχει χρηματοδοτηθεί στο παρελθόν με πρόγραμμα κατηγορίας Δ, παύει το δικαίωμα υποβολής ακόμα και αν δεν έχουν παρέλθει τα τέσσερα (4) έτη από την ορκωμοσία.
3. Στο πλαίσιο της παρούσας Πρόσκλησης, ένα μέλος ΔΕΠ έχει δικαίωμα υποβολής **μίας (1) μόνο πρότασης**.
4. Ένα μέλος ΔΕΠ **δεν έχει δικαίωμα** να υποβάλει πρόταση κατηγορίας Δ, αν **λαμβάνει χρηματοδότηση** για το ίδιο ερευνητικό έργο ή μέρος αυτού από τον ΕΛΚΕ του ΠΚ ή άλλη πηγή.
5. Επιπλέον, ένα μέλος ΔΕΠ που υποβάλει πρόταση κατηγορίας Δ, **δεν έχει δικαίωμα υποβολής πρότασης, εντός του ίδιου έτους, στις κατηγορίες Γ1** (βασικής και εφαρμοσμένης έρευνας) **και Γ2** (διεπιστημονικής έρευνας). **Αντίθετα, έχει δικαίωμα υποβολής, εντός του ίδιου έτους, στις κατηγορίες Α** (προβολής ερευνητικών αποτελεσμάτων) **και Β** (υποτροφίες υποψηφίων διδασκόντων).
6. Κατά τη διάρκεια υλοποίησης του έργου, ο/η ΕΥ δε θα βρίσκεται σε άδεια οποιασδήποτε μορφής (εξαιρούνται η εκπαιδευτική άδεια καθώς και οι άδειες μητρότητας και ανατροφής τέκνων).

(Για τα προηγούμενα 2, 4 και 6, υποβάλλεται σχετική Υπεύθυνη Δήλωση. Σε περίπτωση ανακριβούς δήλωσης, προβλέπονται η επιστροφή της χρηματοδότησης και ποινή αποκλεισμού από μελλοντικές χρηματοδοτήσεις, με απόφαση της Επιτροπής Ερευνών).

#### **6. Υποχρεώσεις ΕΥ - Παραδοτέα:**

Κατά τη διάρκεια υλοποίησης του έργου προβλέπονται τα κάτωθι παραδοτέα:

1. Ο/Η ΕΥ υποχρεούται να υποβάλει στην Επιτροπή Ερευνών βεβαίωση καλής εκτέλεσης, με τη συμπλήρωση του πρώτου (1<sup>ου</sup>) έτους υλοποίησης.
2. Ο/Η ΕΥ υποχρεούται να υποβάλει στην Επιτροπή Ερευνών τελική έκθεση πεπραγμένων, το αργότερο ένα (1) μήνα μετά τη λήξη του έργου, με αναλυτική παρουσίαση της προόδου και των στόχων που επιτεύχθηκαν καθώς και της απορρόφησης του π/υ. Παράβαση αυτού του κανόνα συνεπάγεται απώλεια του δικαιώματος του/της ΕΥ να επανέλθει μελλοντικά με νέα αίτηση οποιασδήποτε χρηματοδότησης.



3. Στα παραδοτέα των έργων συμπεριλαμβάνονται ηλεκτρονικά αντίγραφα των ερευνητικών άρθρων που δημοσιεύτηκαν ή των παρουσιάσεων που έγιναν σε Συνέδρια και οποιαδήποτε άλλα στοιχεία τεκμηριώνουν την έρευνα και το έργο που επιτελέστηκε. Ο/Η ΕΥ και τα μέλη της Ερευνητικής Ομάδας υποχρεούνται να αναφέρουν στις δημοσιεύσεις που θα προκύψουν από το έργο και, γενικότερα, σε κάθε δράση διάχυσης της έρευνας, το ΠΧΕ του ΕΛΚΕ του Πανεπιστημίου Κρήτης και τον αριθμό (ΚΑ) της ερευνητικής χρηματοδότησης (Research Grant).

### **7. Προϋποθέσεις Επιλεξιμότητας Δαπανών:**

Μετά από την επίσημη ανακοίνωση των αποτελεσμάτων, οι ΕΥ των χρηματοδοτούμενων προτάσεων υποβάλλουν τα **κάτωθι έγγραφα** στη ΜΟΔΥ του ΕΛΚΕ ΠΚ προκειμένου να ολοκληρωθεί η προβλεπόμενη διαδικασία έγκρισης και αποδοχής διαχείρισης από την Επιτροπή Ερευνών και να αρχίσει η υλοποίηση των έργων:

- Αίτηση Αποδοχής Διαχείρισης Έργου (**έντυπο Ε1**) συνοδευόμενη από:
- **Υπεύθυνη Δήλωση του Ν.1599** με την οποία ο/η ΕΥ δηλώνει ότι "το έργο με τίτλο .... του οποίου είμαι Επιστημονικά Υπεύθυνος/η δεν περιλαμβάνει έρευνα στον άνθρωπο, σε υλικό που προέρχεται από άνθρωπο, όπως γενετικό υλικό, κύτταρα, ιστοί και προσωπικά δεδομένα, σε ζώα ή στο περιβάλλον, φυσικό και πολιτιστικό" ή **Απόσπασμα πρακτικών συνεδρίασης της Ε.Η.Δ.Ε.**, κατά την οποία εγκρίθηκε το ερευνητικό έργο.
- Έγκριση Συνολικού π/υ (**έντυπο Ε2**)
- Έγκριση Ετήσιου π/υ (**έντυπο Ε3**)
- Συγκρότηση Ομάδας Έργου (**έντυπο Ε5**)

**Επισημαίνεται ότι**, πριν την Αποδοχή Διαχείρισης των έργων από την Επιτροπή Ερευνών, **καμία δαπάνη δε μπορεί να χαρακτηριστεί επιλέξιμη**, ακόμη και αν έχει πραγματοποιηθεί μετά την ανακοίνωση των αποτελεσμάτων.

Σε κάθε περίπτωση, η τεκμηρίωση των δαπανών και τα απαιτούμενα δικαιολογητικά πληρωμής, υπόκεινται στους κανόνες του ΟΧΕ του ΕΛΚΕ Π.Κ.

### **8. Διαδικασία υποβολής:**

Οι προτάσεις υποβάλλονται **μόνο ηλεκτρονικά και αποκλειστικά στη διεύθυνση [xrimatodotiseisEE.elke@uoc.gr](mailto:xrimatodotiseisEE.elke@uoc.gr)**

- Η παραπάνω διεύθυνση δεν πρέπει να χρησιμοποιείται για άλλους σκοπούς πλην της υποβολής προτάσεων και τυχόν διόρθωσης, αντικατάστασης, προσθήκης αρχείων εντός της προθεσμίας.
- Προτάσεις που υποβάλλονται σε διαφορετικές ηλεκτρονικές διευθύνσεις δε θα γίνονται δεκτές.

Οι υποψήφιοι/ες ΕΥ πρέπει να υποβάλουν **σε ξεχωριστά αρχεία (pdf ή doc)** τα παρακάτω πρότυπα έντυπα που έχουν αναρτηθεί στην ανακοίνωση της Πρόσκλησης:

- 1. Έντυπο Υποβολής Πρότασης**
- 2. Υπεύθυνη Δήλωση του/της ΕΥ**

Επιπλέον, πρέπει να υποβάλλουν σε ξεχωριστά αρχεία:

- 3. Σύντομα Βιογραφικά Σημειώματα του/της ΕΥ και των Μελών της Ερευνητικής Ομάδας**
- 4. Πρακτικό Ορκωμοσίας στη βαθμίδα Επίκουρου/ης Καθηγητή/ήτριας**

**Επισημαίνεται ότι τα Έντυπα Υποβολής και τα Βιογραφικά Σημειώματα υποβάλλονται στα Αγγλικά** (εξαιρέση μπορούν να αποτελέσουν προτάσεις Ανθρωπιστικών Σπουδών).



Οι Υπεύθυνες Δηλώσεις συμπληρώνονται στα Ελληνικά.

**Προκειμένου να διευκολυνθεί η διαχείριση των υποβολών, παρακαλούνται οι υποψήφιοι ΕΥ:**

- Να χρησιμοποιούν **μόνο λατινικούς χαρακτήρες** για την ονομασία των αρχείων.
- Να διατηρούν τις **παρακάτω τυποποιημένες ονομασίες αρχείων**, αντικαθιστώντας κατάλληλα μόνο τα απαραίτητα στοιχεία, δηλαδή,

όπου *“department”* τίθεται η *“αγγλική ονομασία του Τμήματος”*,

όπου *“coordinator”* τίθεται το *“Επώνυμο του/της ΕΥ”*

όπου *“member”* τίθεται το *“Επώνυμο του αντίστοιχου μέλους της Ερευνητικής Ομάδας”*.

**Τυποποιημένες Ονομασίες Αρχείων**

Έντυπο Υποβολής Πρότασης: **department\_coordinator\_typeD\_Proposal**

Βιογραφικό ΕΥ: **department\_coordinator\_typeD\_CV**

Βιογραφικό Μέλους Ερευνητικής Ομάδας: **department\_coordinator\_typeD\_member\_CV**

Υπεύθυνη Δήλωση ΕΥ: **department\_coordinator\_typeD\_YD**

Πρακτικό Ορκωμοσίας: **department\_coordinator\_typeD\_certification**

**9. Προθεσμία Υποβολής:**

Η υποβολή των προτάσεων είναι δυνατή μέχρι την **Κυριακή, 15 Ιανουαρίου 2023, ώρα 24:00.**

**Για πληροφορίες** οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να επικοινωνούν με τους παρακάτω διαχειριστές του ΕΛΚΕ:

A) για τις αιτήσεις του Ηρακλείου,

Άννα Δοξαστάκη, [doxastaki@uoc.gr](mailto:doxastaki@uoc.gr), τηλ. 2810393157.

B) για τις αιτήσεις του Ρεθύμνου,

Σοφία Σαρηγεωργίου, [sarigeorgiou@uoc.gr](mailto:sarigeorgiou@uoc.gr), τηλ. 2831077855.

**10. Διαδικασία Αξιολόγησης:**

Οι προτάσεις αξιολογούνται από την **Επιτροπή Αξιολόγησης Προτάσεων (ΕΑΠ)** η οποία συγκροτείται από την Επιτροπή Ερευνών, λαμβάνοντας υπόψη τους καταλόγους εξωτερικών αξιολογητών/τριών ανά επιστημονικό πεδίο που έχουν προτείνει τα Τμήματα του ΠΚ.

Η ΕΑΠ βαθμολογεί τις προτάσεις με τα παρακάτω **κριτήρια** και μέγιστο συνολικό βαθμό έως 100:



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΚΡΗΤΗΣ**

**ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ**

<b>Evaluation Criteria</b>	<b>Score Range</b>
<b>A. Quality of the proposal</b>	
• Clarity of aims and goals, coherence of the proposal	0 - 20
• Progress beyond the State of the Art	0 - 20
• Adequacy of methodology	0 - 15
• Scientific and social impact	0 - 10
• Justification of the budget	0 - 5
<b>TOTAL (A)</b>	<b>0 – 70</b>
<b>B. Quality of the research team</b>	
• Relevant scientific work (publications, international standing)	0 – 10
• Research experience (Supervision of PhDs, coordination and/or participation in research projects, etc.)	0 – 20
<b>TOTAL (B)</b>	<b>0 – 30</b>
<b>TOTAL SCORE (A + B)</b>	<b>0 – 100</b>

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΕΡΕΥΝΩΝ**

**ΜΙΧΑΗΛ ΠΑΥΛΙΔΗΣ**

**Πανεπιστήμιο Κρήτης - Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας**

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: Πανεπιστημιούπολη Ηρακλείου – Κτίριο Διοίκησης, Βούτες, Τ.Κ. 70013, Ηράκλειο  
ΥΠΟΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: Πανεπιστημιούπολη Ρεθύμνου – Κτίριο Διοίκησης Β2, Γάλλος, Τ.Κ. 74150 Ρέθυμνο  
• e-mail : info@elke.uoc.gr • website : <http://www.elke.uoc.gr>