



ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΚΡΗΤΗΣ
ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ
ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Ηράκλειο, 25-04-2017
Αρ. Πρωτ.:3222

**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΟΒΟΛΗ ΔΗΛΩΣΕΩΝ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ
για τη ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ
ΧΡΟΝΟΥ**

Ο Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας του Πανεπιστημίου Κρήτης, έχοντας υπόψη:

1. τον ν.4310/14, όπως τροποποιήθηκε με το αρ. 24 του ν.4386/2016
2. τις διατάξεις του κεφ. Β του ν. 4354/2015
3. Την διάταξη του άρθρου 21 ν 4452/2017
4. Το Π.Δ. 69/2016
5. το ΠΔ 164/2004
6. τη με αριθ. 5.5.2. απόφαση της 513^{ης}/08.03.2017 συνεδρίασης της Επιτροπής Ερευνών (ΑΔΑ 6300469Β7Γ-ΜΥ3)

στο πλαίσιο υλοποίησης του προγράμματος με ΚΑ 2280 και τίτλο **Πρόγραμμα διοικητικής και λογιστικής υποστήριξης ερευνητικών και αναπτυξιακών προγραμμάτων της Επιτροπής Ερευνών Π.Κ.**, (εφεξής «πρόγραμμα»), το οποίο χρηματοδοτείται από την Επιτροπή Ερευνών, και τελεί υπό την επιστημονική εποπτεία του κου. Οικονομίδη Βασιλείου, ενδιαφέρεται να συνάψει μια (1) σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου πλήρους απασχόλησης, σε εφαρμογή της παρ. 1 του άρθ. 24 του ν. 4386/2016 (ΦΕΚ Α 83), υπό τους κάτωθι όρους:

Αντικείμενο εργασίας: Οικονομική παρακολούθηση και λογιστική υποστήριξη του έργου,

Αναλυτική περιγραφή αντικειμένου εργασίας ή/και περιγραφή παραδοτέων:

Ο/Η εργαζόμενος/η θα ασχοληθεί με την παρακολούθηση-καταγραφή των εσόδων και εξόδων, καθώς και των στοιχείων πελατών, προμηθευτών και λογαριασμών των ερευνητικών προγραμμάτων στο Πανεπιστήμιο Κρήτης.

Διάρκεια: 12 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης, με δυνατότητα ανανέωσης (το αργότερο μέχρι τη λήξη του προγράμματος) μετά από εισήγηση του Επιστημονικού Υπευθύνου του προγράμματος και απόφαση της Επιτροπής Ερευνών σύμφωνα με την διάταξη της παρ. 1 του άρθρου 24 ν 4386/2016.

Αμοιβή: Η αμοιβή για τη σύμβαση εργασίας Ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου καθορίζεται σύμφωνα με τις διατάξεις του Κεφαλαίου Β' του ν.4354/2015 (176 Α) «Μισθολογικές ρυθμίσεις των υπαλλήλων του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α) πρώτου και δεύτερου βαθμού, των Νομικών Προσώπων Δημοσίου (ΝΠΔΔ) και Ιδιωτικού Δικαίου (ΝΠΙΔ) καθώς και των ΔΕΚΟ του κεφ. Α' του ν. 3429/2005 (Α 314) και άλλες μισθολογικές διατάξεις» και τις οδηγίες με αρ. πρωτ. 2/2015/ΔΕΠ/5.01.2016 (ΑΔΑ: ΨΑΕΦΗ-ΠΟ7) του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους» και τις ισχύουσες κάθε φορά διατάξεις σε συνδυασμό με το Π.Δ. 69/2016 και την διάταξη του άρθρου 21 παρ. 3 ν 4452/2017.

Τόπος εκτέλεσης εργασίας: Ηράκλειο Πανεπιστήμιο Κρήτης, γραφεία ΕΛΚΕ
Επιθυμητός χρόνος έναρξης εκτέλεσης εργασίας : Μάιος- Ιούνιος 2017

Απαραίτητα προσόντα:

- Πτυχίο ΠΕ Οικονομικού (ΑΕΙ) ή ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού (ΤΕΙ) της ημεδαπής ή ισότιμο και αντίστοιχο τίτλο ιδρύματος της αλλοδαπής, αναγνωρισμένο από τον ΔΟΑΤΑΠ.
- Αποδεδειγμένη επαγγελματική εμπειρία σε μηχανογραφημένο λογιστήριο με τήρηση βιβλίων Γ' κατηγορίας, τουλάχιστον δύο (2) ετών κατά την τελευταία πενταετία
- Τεκμηριωμένη γνώση Αγγλικής γλώσσας, όπως προσδιορίζεται από το ΑΣΕΠ.
- Τεκμηριωμένη γνώση χειρισμού Η/Υ (όπως προσδιορίζεται από το ΑΣΕΠ) στα αντικείμενα (α) επεξεργασίας κειμένων, (β) υπολογιστικών φύλλων και (γ) υπηρεσιών διαδικτύου.

Συνεκτιμώμενα προσόντα

- Μεταπτυχιακό Δίπλωμα ειδίκευσης στο πεδίο της Οικονομικής Επιστήμης της ημεδαπής ή ισότιμο και αντίστοιχο τίτλο ιδρύματος της αλλοδαπής, αναγνωρισμένο από τον ΔΟΑΤΑΠ.

Οι υποψήφιοι που δεν πληρούν τα απαραίτητα αιτούμενα προσόντα αποκλείονται.

Οι υποψήφιοι που πληρούν τα αιτούμενα απαραίτητα προσόντα και συγκεντρώσουν στη γραπτή δοκιμασία τουλάχιστον 14 μονάδες, θα κληθούν σε συνέντευξη.

Στη γραπτή δοκιμασία θα εξεταστούν θέματα που άπτονται της αναλυτικής περιγραφής του αντικειμένου του προγράμματος. **Οι υποψήφιοι/ες θα πρέπει να συγκεντρώσουν τουλάχιστον 14 μονάδες στη γραπτή δοκιμασία, προκειμένου να λάβουν συνολική αξιολόγηση.**

Η συνέντευξη θα πραγματοποιηθεί κατόπιν ειδοποίησης από την Επιτροπή Αξιολόγησης.

Στη συνέντευξη θα αξιολογηθούν το γνωστικό υπόβαθρο, η εργασιακή προϋπηρεσία, η συνάφεια αυτής με το εν λόγω πρόγραμμα και θα δοθεί ιδιαίτερη έμφαση στην προσωπικότητα του κάθε υποψηφίου (η ικανότητα επικοινωνίας και συνεργασίας και ομαδικής εργασίας, η διοικητική και οργανωτική ικανότητα, η πρωτοβουλία, η ανάληψη ευθυνών και η αποτελεσματικότητα)

Οι ενδιαφερόμενοι (μόνο φυσικά πρόσωπα) μπορούν να υποβάλλουν τις δηλώσεις-αιτήσεις τους ηλεκτρονικά στην ηλεκτρονική διεύθυνση thomakis@uoc.gr μέχρι και τις 10-05-2017 (ώρα 14:00).

Κάθε δήλωση πρέπει να συνοδεύεται από:

- Αίτηση-δήλωση, σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος, συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο (προσοχή να αποσταλεί σε ψηφιοποιημένη μορφή, ώστε να φέρει την πρωτότυπη υπογραφή του ενδιαφερομένου).

- Βιογραφικό σημείωμα του ενδιαφερομένου, υπογεγραμμένο σε όλες τις σελίδες, οι οποίες πρέπει να έχουν συνεχόμενη αρίθμηση.
- Τα δικαιολογητικά που αποδεικνύουν τα προσόντα του (τίτλοι σπουδών, βεβαιώσεις προϋπηρεσίας, κλπ), σε ψηφιοποιημένη μορφή, τα οποία πρέπει να έχουν συνεχόμενη αρίθμηση ανά έγγραφη σελίδα.

Διευκρινίζεται ότι τα αποδεικτικά των προσόντων των ενδιαφερομένων αρκεί να είναι ευανάγνωστα αντίγραφα των πρωτοτύπων εγγράφων, σύμφωνα με τη διάταξη του άρθρου 1 του Ν. 4250/14 και ότι η υπηρεσία δύναται να προβεί σε δειγματοληπτικό έλεγχο τους σύμφωνα με την παράγραφο 2β του άρθρου 1 του Ν. 4250/14. Συγκεκριμένα θα γίνονται αποδεκτά τα ευκρινή φωτοαντίγραφα: α) των πρωτοτύπων εγγράφων που εκδίδονται από τις υπηρεσίες και τους φορείς του Δημοσίου τομέα ή των ακριβών αντιγράφων τους, β) ιδιωτικών εγγράφων και γ) εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές. Τα έγγραφα που έχουν συνταχθεί σε ξένη γλώσσα, πλην της αγγλικής (εκτός αν περιέχεται σε αυτά ειδική τεχνική ορολογία), υποβάλλονται μαζί με την επίσημη μετάφρασή τους επικυρωμένη από το Υπουργείο Εξωτερικών ή δικηγόρο (διευκρίνηση: αρκεί και ευανάγνωστη φωτοτυπία της μετάφρασης με τη σφραγίδα της επικύρωσης).

Οι δηλώσεις εκδήλωσης ενδιαφέροντος που θα παραληφθούν μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής, δεν θα ληφθούν υπόψη (η ημερομηνία αποστολής δεν λαμβάνεται υπόψη). Η υποβολή δήλωσης ενδιαφέροντος από τον εκάστοτε υποψήφιο συνεπάγεται την ανεπιφύλακτη αποδοχή των όρων της παρούσης πρόσκλησης.

Στοιχεία επικοινωνίας για την διαδικασία υποβολής δηλώσεων-αιτήσεων και ενστάσεων/απόψεων: Τμήμα Διοικητικής Υποστήριξης του ΕΛΠΚ, κ. Θωμάκης Ζαφείριος, τηλ.: 2810393166, email: thomakis@uoc.gr
Στοιχεία επικοινωνίας σχετικά με το αντικείμενο και τους όρους της πρόσκλησης: κ. Θωμάκης Ζαφείριος, τηλ.: 2810393166, email: thomakis@uoc.gr

Για την επιλογή της καταλληλότερης αίτησης-δήλωσης η αξιολόγηση γίνεται με βάση τα παρακάτω κριτήρια:

Κριτήρια	Βαθμολογία κριτηρίων
Απαραίτητα προσόντα	
Πτυχίο ΠΕ Οικονομικού (ΑΕΙ) ή ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού (ΤΕΙ) της ημεδαπής ή ισότιμο και αντίστοιχο τίτλο ιδρύματος της αλλοδαπής, αναγνωρισμένο από τον ΔΟΑΤΑΠ.	ΝΑΙ / ΟΧΙ
Αποδεδειγμένη επαγγελματική εμπειρία σε μηχανογραφημένο λογιστήριο με τήρηση βιβλίων Γ' κατηγορίας, τουλάχιστον 2 ετών. Για μισθωτούς η απόδειξη της εμπειρίας προκύπτει από βεβαίωση ενσήμων ΙΚΑ συνοδευόμενη από βεβαίωση εργοδότη αναφορικά με το είδος της απασχόλησης και τα καθήκοντα του εργαζομένου και από τις συμβάσεις. Για τους ελεύθερους επαγγελματίες η απόδειξη της εμπειρίας προκύπτει από την έναρξη δραστηριότητας,	4 μονάδες ανά έτος, με μέγιστο τις 20 μονάδες (έως 5 έτη)

την άδεια λογιστή- φοροτεχνικού Α' ή Β' Τάξης και από τις συμβάσεις.	
Τεκμηριωμένη γνώση Αγγλικής γλώσσας, όπως προσδιορίζεται από το ΑΣΕΠ.	
ο Για άριστη γνώση (CERTIFICATE OF PROFICIENCY IN ENGLISH (CPE) ή αντίστοιχο)	3 μονάδες
ο Για πολύ καλή γνώση (CERTIFICATE IN ADVANCED ENGLISH (CAE) ή αντίστοιχο)	2 μονάδες
ο Για καλή γνώση (FIRST CERTIFICATE IN ENGLISH (FCE) ή αντίστοιχο)	1 μονάδα
Τεκμηριωμένη γνώση χειρισμού Η/Υ (όπως προσδιορίζεται από το ΑΣΕΠ) στα αντικείμενα (α) επεξεργασίας κειμένων, (β) υπολογιστικών φύλλων και (γ) υπηρεσιών διαδικτύου (ECDL ή αντίστοιχο).	ΝΑΙ / ΟΧΙ
Συνεκτιμώμενα προσόντα	
Μεταπτυχιακό Δίπλωμα ειδίκευσης στο πεδίο της Οικονομικής Επιστήμης της ημεδαπής ή ισότιμο και αντίστοιχο τίτλο ιδρύματος της αλλοδαπής, αναγνωρισμένο από τον ΔΟΑΤΑΠ.	5 μονάδες
Γραπτή δοκιμασία	Από 0 έως 20 μονάδες
Συνέντευξη	έως 15 μονάδες

Η Επιτροπή Ερευνών (Ε.Ε.) του Π.Κ., κατόπιν εισήγησης της αρμόδιας επιτροπής αξιολόγησης προτάσεων, είναι το αποφασιστικό όργανο ως προς τη σύναψη ή μη των συμβάσεων εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου και ως προς την επιλογή του καταλληλότερου προσώπου. Η απόφασή της αναρτάται στην ιστοσελίδα του ΕΛΠΚ. Ο επιλεγείς υποψήφιος οφείλει να μεριμνήσει, εάν του ζητηθεί, μέχρι την έναρξη της εν λόγω σύμβασης, όλα τα ιδιωτικά ή εκδοθέντα από αλλοδαπές αρχές αποδεικτικά των προσόντων του που προσκόμισε στο στάδιο της πρόσκλησης θα φέρουν θεώρηση από δικηγόρο ή από δημόσια αρχή, σύμφωνα με τη διάταξη του άρθρου 1 του Ν. 4250/14.

Σε περίπτωση παραίτησης ή έκπτωσης του επιλεγέντος υποψηφίου ή πρόωρης λύσης της σύμβασης δύναται να επιλέγεται ο επόμενος υποψήφιος σύμφωνα με τον πίνακα κατάταξης που θα συνταχθεί.

Οι ενδιαφερόμενοι που έχουν υποβάλλει δήλωση εκδήλωσης ενδιαφέροντος έχουν δικαίωμα υποβολής ένστασης, αποκλειστικά για λόγους νομιμότητας της διαδικασίας εντός επτά (7) εργάσιμων ημερών από την επόμενη της ανάρτησης της σχετικής απόφασης της Ε.Ε. στην Ιστοσελίδα του Ειδικού Λογαριασμού. Η ένσταση μπορεί να γίνει είτε ηλεκτρονικά στην ηλεκτρονική διεύθυνση thomakis@uoc.gr, είτε με έντυπη κατάθεσή της στη Γραμματεία του Ε.Λ.Π.Κ. Εάν η ένσταση αφορά στα προσόντα/ιδιότητες των λοιπών συνυποψηφίων, κοινοποιείται σε όσους αφορά, ηλεκτρονικώς, με μέριμνα της γραμματείας του ΕΛ. Κάθε συνυποψήφιος έχει δικαίωμα

υποβολής των απόψεών του με ηλεκτρονική ή έντυπη κατάθεσή τους στη Γραμματεία του Ε.Λ. εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την σχετική γνωστοποίηση.

Επίσης, τονίζεται κάθε υποψήφιος δύναται να ζητά και να λαμβάνει από τη Γραμματεία αντίγραφο του πρακτικού της επιτροπής αξιολόγησης προτάσεων μετά την έγκρισή του από την Επιτροπή Ερευνών και έχει δικαίωμα πρόσβασης στους ατομικούς φακέλους και στα ατομικά φύλλα αξιολόγησης/βαθμολόγησης των υπολοίπων υποψηφίων, εάν υπάρχουν, αποκλειστικώς καθ' όλη τη διάρκεια της προθεσμίας άσκησης της ως άνω ένστασης ή της υποβολής των απόψεων των συνυποψηφίων, όπως ανωτέρω αναφέρεται, χωρίς τη δυνατότητα χορήγησης αντιγράφων, και με τις προϋποθέσεις που θέτει ο Κώδικας Διοικητικής Διαδικασίας και η λοιπή Νομοθεσία για την προστασία των προσωπικών δεδομένων.

Η παρούσα πρόταση θα αναρτηθεί στους διαδικτυακούς τόπους:

<http://www.uoc.gr>

<http://www.elke.uoc.gr>

<http://www.dasta.uoc.gr/career/>

και διέπεται από τους κανόνες του Οδηγού Χρηματοδότησης και Διαχείρισης του ΕΛΠΚ:

http://www.elke.uoc.gr/management/files/OXE2012_last.pdf

Πράξη συγκρότησης επιτροπής αξιολόγησης: 7ΜΞΕ469Β7Γ-ΘΥΣ

Πράξη συγκρότησης επιτροπών ενστάσεων: 7ΜΞΕ469Β7Γ-ΘΥΣ

Ο Πρόεδρος της Επιτροπής Ερευνών
Τσακαλίδης Παναγιώτης

Ακολουθεί το Παράρτημα:

Υπόδειγμα Αίτησης-δήλωσης

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ: Υπόδειγμα αίτησης-δήλωσης**ΑΙΤΗΣΗ-ΔΗΛΩΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΘΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ ΜΕ ΑΡΙΘΜΟ**

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος με τα στοιχεία:

Επώνυμο:

.....

Όνομα:

.....

Όνομα πατρός:

.....

Αριθμός τηλεφώνου οικίας ή κινητού :

E-mail :

Ημερομηνία και τόπος γέννησης :

Διεύθυνση αλληλογραφίας:

Υπηκοότητα:

.....

Στρατιωτική θητεία (για τους άνδρες): Απαλλαγή
Εκπληρωμένη από : /
/

έως : /

.... /

Οικογενειακή κατάσταση: Άγαμος
Έγγαμος

Υποβάλω την δήλωση εκδήλωσης ενδιαφέροντός μου για τη σύναψη σύμβασης εργασίας

.....

Καταθέτω τα δικαιολογητικά μου με την κάτωθι αριθμητική σειρά:

.....

.....

.....

.....

Με ατομική μου ευθύνη, γνωρίζοντας τις κυρώσεις, που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω υπεύθυνα ότι:

Α) αποδέχομαι τους όρους της πρόσκλησης για την υποβολή δηλώσεων εκδήλωσης ενδιαφέροντος για τη σύναψη συμβάσεων εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου με αρ....

Β) δύναμαι να εκτελέσω την αιτούμενη εργασία στο χρόνο που ορίζεται στην πρόσκληση

Γ) για την ανάληψη των καθηκόντων μου και την είσπραξη των νόμιμων αποδοχών δεν συντρέχει κανένα κώλυμα στο πρόσωπό μου και σε αντίθετη περίπτωση, θα φροντίσω για την άρση κάθε κωλύματος για το σκοπό αυτό, εφόσον επιλεγώ

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΥΠΟΓΡΑΦΗ