

ΡΗΤΡΑ ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ (GDPR)

ΠΡΟΟΙΜΙΟ:

Ο/Η εργαζόμενος/η τελεί σε σχέση απασχόλησης με τον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας του Πανεπιστημίου Κρήτης (εφεξής «ΕΛΚΕ ΠΚ»), στο πλαίσιο έργου/προγράμματος, της οποίας το παρόν νοείται ως αναπόσπαστο μέρος.

Ο ΕΛΚΕ ΠΚ ως εργοδότης στη μεταξύ των μερών σχέση απασχόλησης και ως ο φορέας διαχείρισης των έργων και συμβάσεων, φέρει την ιδιότητα του Υπευθύνου Επεξεργασίας Προσωπικών Δεδομένων σύμφωνα με τον Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679 (GDPR), καθώς τηρεί αρχεία και προβαίνει σε επεξεργασία προσωπικών δεδομένων, καθορίζοντας τον σκοπό και ορίζοντας τα μέσα της επεξεργασίας αυτών. Συγκεκριμένα, ο ΕΛΚΕ ΠΚ είναι ο Υπεύθυνος Επεξεργασίας προσωπικών δεδομένων –ενδεικτικά και όχι περιοριστικά– του προσωπικού που απασχολεί, ανεξαρτήτως καθεστώτος απασχόλησης, των εξωτερικών συνεργατών, προμηθευτών, φοιτητών, τρίτων κλπ.

Ως προσωπικά δεδομένα νοείται κάθε πληροφορία που αφορά φυσικά πρόσωπα, η ταυτότητα των οποίων προσδιορίζεται ή μπορεί να προσδιορισθεί άμεσα ή έμμεσα, όπως για παράδειγμα το όνομα, ο αριθμός ταυτότητας, η διεύθυνση κατοικίας, η διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, τα επιγραφμικά αναγνωριστικά ταυτότητας (πχ cookies, IP address), ή χαρακτηριστικά που προσδιορίζουν τη φυσιολογική, γενετική, ψυχολογική, οικονομική, πολιτιστική ή κοινωνική ταυτότητα του εν λόγω φυσικού προσώπου, περιλαμβανομένης και της εικόνας ενός φυσικού προσώπου (φωτογραφικό υλικό, βίντεο). Ως δεδομένα υγείας νοούνται δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα τα οποία σχετίζονται με τη σωματική ή ψυχική υγεία ενός φυσικού προσώπου και τα οποία αποκαλύπτουν πληροφορίες σχετικά με την κατάσταση της υγείας του.

Με τον όρο επεξεργασία προσωπικών δεδομένων νοείται κάθε πράξη ή σειρά πράξεων που πραγματοποιείται με ή χωρίς τη χρήση αυτοματοποιημένων μέσων σε προσωπικά δεδομένα ή σε σύνολα προσωπικών δεδομένων, όπως η συλλογή, η καταχώριση, η οργάνωση, η διάρθρωση, η αποθήκευση, η προσαρμογή ή μεταβολή, η ανάκτηση, η αναζήτηση πληροφοριών, η χρήση, η κοινολόγηση με διαβίβαση, η διάδοση, κάθε άλλης μορφής διάθεση, ο συσχετισμός ή συνδυασμός, ο περιορισμός, η διαγραφή ή η καταστροφή προσωπικών δεδομένων, είτε αυτά ευρίσκονται σε ηλεκτρονική μορφή (ηλεκτρονικό αρχείο) είτε σε έντυπη μορφή (φυσικό αρχείο).

Οι εργαζόμενοι/ες φέρουν την υποχρέωση να προστατεύουν και να διαφυλάττουν τον απόρρητο χαρακτήρα, την ασφάλεια και την εμπιστευτικότητα των προσωπικών δεδομένων που διατηρεί ο ΕΛΚΕ ΠΚ σύμφωνα με τις υποδείξεις και τις εντολές του. Στο πλαίσιο αυτό, ο/η εργαζόμενος/η αναλαμβάνει τις εξής δεσμεύσεις:

1. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΥ/ΗΣ

Ο/Η εργαζόμενος/η δεσμεύεται να διαφυλάττει και να προστατεύει την ασφάλεια, την εμπιστευτικότητα και τον απόρρητο χαρακτήρα των προσωπικών δεδομένων, τα οποία περιέχονται εις γνώση του/της στο πλαίσιο της άσκησης των καθηκόντων του/της ή επ' ευκαιρία αυτής ή/και στα οποία έχει πρόσβαση ή/και των οποίων προβαίνει σε επεξεργασία, καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης με τον ΕΛΚΕ ΠΚ, αλλά και μετά τη λήξη αυτής για οποιονδήποτε λόγο.

Συγκεκριμένα ο/η εργαζόμενος/η δεσμεύεται:

- 1.1. Να τηρεί τον εμπιστευτικό χαρακτήρα των προσωπικών δεδομένων, τα οποία περιέχονται εις γνώση του/της και τα οποία επεξεργάζεται στο πλαίσιο της άσκησης των καθηκόντων του/της ή επ' ευκαιρία αυτής και να μην προβαίνει σε κοινοποίηση, διαβίβαση ή καθ' οιονδήποτε άλλον τρόπο αποκάλυψη αυτών σε τρίτους, παρά μόνον εφόσον αυτό καθίσταται απολύτως απαραίτητο στο πλαίσιο της άσκησης των καθηκόντων του/της ή απαιτείται από διάταξη νόμου. Ως «τρίτος» νοείται κάθε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, περιλαμβανομένων –ενδεικτικά και όχι περιοριστικά– των εξωτερικών συνεργατών και προμηθευτών του ΕΛΚΕ ΠΚ, καθώς και προσώπων του οικογενειακού, φιλικού και κοινωνικού περιβάλλοντος του/της εργαζομένου/ης ή συνεργάτη. Ως τρίτος νοείται και μέλος του προσωπικού του ΕΛΚΕ ΠΚ, εφόσον δεν ισχύουν ειδικές υποχρεώσεις εχεμύθειας ή η άσκηση των καθηκόντων ή της εργασίας που τους έχει ανατεθεί δεν προϋποθέτει ή/και απαιτεί την κοινοποίηση και γνώση των ως άνω δεδομένων.
- 1.2. Να χρησιμοποιεί και να διαχειρίζεται τα προσωπικά δεδομένα αποκλειστικά για τους σκοπούς για τους οποίους υποβάλλονται σε επεξεργασία από τον ΕΛΚΕ ΠΚ σύμφωνα με τα εργασιακά του/της ή άλλα καθήκοντα και τους όρους της Πολιτικής Προστασίας Προσωπικού Χαρακτήρα του ΠΚ της οποίας λαμβάνει γνώση.
- 1.3. Να απέχει από κάθε ενέργεια ή παράλειψη που συνιστά «παραβίαση δεδομένων», δηλ. να μην προβαίνει σε αθέμιτη ή μη εξουσιοδοτημένη πρόσβαση, επέμβαση, συλλογή, καταχώριση, οργάνωση, διάρθρωση, αποθήκευση, προσαρμογή ή μεταβολή, ανάκτηση, χρήση, διάδοση και κάθε άλλης μορφής διάθεση, συσχετισμό, συνδυασμό, περιορισμό, διαγραφή ή καταστροφή δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, που αποτελούν αντικείμενο επεξεργασίας ή και περιλαμβάνονται σε ηλεκτρονικό ή φυσικό αρχείο του ΕΛΚΕ ΠΚ.
- 1.4. Να συμμορφώνεται και να ακολουθεί τις εντολές, υποδείξεις και οδηγίες που έχει λάβει ειδικά από τον ΕΛΚΕ ΠΚ, ή γνωρίζει λόγω της φύσης των καθηκόντων του/της αναφορικά με τα μέτρα φυσικής, οργανωτικής και τεχνικής ασφάλειας για την προστασία της εμπιστευτικότητας, του απορρήτου, της ακεραιότητας και της διαθεσιμότητας των προσωπικών δεδομένων.
- 1.5. Να ανακοινώνει στη ΜΟΔΥ του ΕΛΚΕ ΠΚ οποιαδήποτε παραβίαση των κανόνων και οδηγιών επεξεργασίας προσωπικών δεδομένων ή παραβίαση της ασφάλειας αυτών υποπέσει στην αντίληψή του/της. Ειδικότερα οφείλει να ενημερώνει εγκαίρως, και το αργότερο εντός δώδεκα (12) ωρών από τη γνώση της παραβίασης, τη ΜΟΔΥ του ΕΛΚΕ ΠΚ και την Υπεύθυνη Προστασίας Δεδομένων του ΠΚ για οποιαδήποτε παραβίαση προσωπικών δεδομένων υποπέσει στην αντίληψή του/της και για κάθε ενέργεια η οποία συνεπάγεται ή μπορεί να οδηγήσει σε τυχαία ή παράνομη καταστροφή, απώλεια, μεταβολή, άνευ αδείας κοινολόγηση ή πρόσβαση στα ηλεκτρονικά ή φυσικά αρχεία του ΕΛΚΕ ΠΚ.
- 1.6. Να επικοινωνεί με την Υπεύθυνη Προστασίας Δεδομένων του ΠΚ για οποιαδήποτε δική του/της απορία αναφορικά με την προστασία προσωπικών δεδομένων και για οποιοδήποτε ζήτημα προσωπικών δεδομένων τεθεί υπ' όψιν του/της ή υποπέσει στην αντίληψή του/της στο πλαίσιο της άσκησης των καθηκόντων του/της ή/και εν γένει κατά τις ώρες παραμονής του/της στους χώρους και εγκαταστάσεις του ΠΚ, περιλαμβανομένων αιτημάτων των υποκειμένων των

δεδομένων (π.χ. συμβασιούχων) να ασκήσουν τα δικαιώματα που τους αναγνωρίζει ο Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων 679/2016 (ενημέρωση, πρόσβαση, διόρθωση, εναντίωση, διαγραφή, περιορισμός της επεξεργασίας, φορητότητα, καταγγελία στην Εποπτική Αρχή), παραπόνων αναφορικά με την προστασία των προσωπικών τους δεδομένων, παραλείψεων και μη τήρησης των τεχνικών και οργανωτικών μέτρων ασφαλείας των προσωπικών δεδομένων και των όρων της Πολιτικής Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων του ΠΚ.

- 1.7. Να παρέχει εν γένει κάθε συνδρομή στον ΕΛΚΕ ΠΚ προκειμένου να προστατεύσει τον απόρρητο χαρακτήρα, την ασφάλεια και την εμπιστευτικότητα των προσωπικών δεδομένων, τα οποία ο ίδιος/ η ίδια ή τρίτοι, άμεσα ή έμμεσα, αποκάλυψαν ή άλλως διέθεσαν σε μη εξουσιοδοτημένο χρήστη ή κάτοχο και να συνεργάζεται με τον ΕΛΚΕ ΠΚ, ώστε να ανακτήσει την κατοχή των προσωπικών δεδομένων και να εμποδίσει περαιτέρω μη εξουσιοδοτημένη χρήση ή αποκάλυψη ή καθ' οιονδήποτε άλλο τρόπο παραβίαση της ασφάλειας των προσωπικών δεδομένων που τηρεί .
- 1.8. Σε περίπτωση που ο/η εργαζόμενος/η νόμιμα κληθεί να αποκαλύψει προσωπικά δεδομένα, πέραν όσων απαιτούνται στο πλαίσιο της άσκησης των καθηκόντων του/της, καθώς και σε περιπτώσεις επιτρεπτής άρσης του απορρήτου, ο/η εργαζόμενος/η δεσμεύεται όπως παράσχει άμεσα στον ΕΛΚΕ ΠΚ έγγραφη ειδοποίηση πριν την εν λόγω αποκάλυψη, προκειμένου ο ΕΛΚΕ ΠΚ να ασκήσει όλα τα νόμιμα δικαιώματά του ενώπιον όλων των αρχών ή/και δικαστηρίων, εκτός εάν η ειδοποίηση αυτή απαγορεύεται εκ του νόμου.
- 1.9. Σε περίπτωση λήξης της συνεργασίας με τον ΕΛΚΕ ΠΚ για οποιονδήποτε λόγο, ο/η εργαζόμενος/η αναγνωρίζει ότι δεν έχει κανένα δικαίωμα επεξεργασίας των προσωπικών δεδομένων που τηρεί ο ΕΛΚΕ ΠΚ και κανένα δικαίωμα πρόσβασης στα φυσικά και ηλεκτρονικά αρχεία προσωπικών δεδομένων του ΕΛΚΕ ΠΚ, περιλαμβανομένης και της ηλεκτρονικής αλληλογραφίας και των δεδομένων των συμβασιούχων περιλαμβάνονται σε φυσικά και ηλεκτρονικά αρχεία του ΕΛΚΕ ΠΚ και υποχρεούται:
 - 1.9.1. **Να παραδώσει αμέσως** στον ΕΛΚΕ ΠΚ τυχόν ηλεκτρονικά αρχεία ή έγγραφα που περιέχουν προσωπικά δεδομένα, τα οποία βρίσκονται στην κατοχή του/της ή σε τρίτους (ακόμα και κατά παράβαση των όρων της παρούσας) και **να προσκομίσει έγγραφη βεβαίωση** με την οποία θα δηλώνει ότι δεν έχει κρατήσει στην κατοχή του έγγραφα, ηλεκτρονικά αρχεία ή οποιασδήποτε άλλης μορφής αντίγραφα των προσωπικών δεδομένων που τηρεί ο ΕΛΚΕ ΠΚ και ότι έχει επιστρέψει κάθε φυσικό αρχείο και έχει διαγράψει από κάθε ηλεκτρονική συσκευή που έχει στην κατοχή του (κινητό τηλέφωνο, Η/Υ, φορητές συσκευές αποθήκευσης κλπ.) οποιοδήποτε αρχείο προσωπικών δεδομένων στο οποίο είχε φυσική ή ηλεκτρονική πρόσβαση κατά την διάρκεια της συνεργασίας του/της με τον ΕΛΚΕ ΠΚ.
 - 1.9.2. **Να μην απομακρύνει από τις εγκαταστάσεις** του ΠΚ χωρίς να εξουσιοδοτηθεί ή να του/της δοθούν οδηγίες από τη ΜΟΔΥ του ΕΛΚΕ ΠΚ ή τον Υπεύθυνο Προστασίας Δεδομένων του ΠΚ ή εξουσιοδοτημένο πρόσωπο σχετικώς, οποιοδήποτε έγγραφο, αντικείμενο ή αρχείο που περιέχει προσωπικά δεδομένα, ή φωτοτυπία ή οποιαδήποτε άλλη αναπαραγωγή αυτού.
 - 1.9.3. **Να απέχει** από κάθε κακόβουλη ενέργεια, όπως καταστροφή, διαγραφή, αναπαραγωγή, αντιγραφή, κοινοποίηση, δημοσιοποίηση, διάδοση κ.ο.κ. προσωπικών δεδομένων, τα οποία περιλαμβάνονται σε φυσικό ή/και ηλεκτρονικό αρχείο του ΕΛΚΕ ΠΚ **και να απέχει** από κάθε παραβίαση καθ' οιονδήποτε τρόπο της ασφάλειας, της εμπιστευτικότητας και του απόρρητου χαρακτήρα των προσωπικών δεδομένων που τηρεί ο ΕΛΚΕ ΠΚ.
- 1.10 Ο/Η εργαζόμενος/η αναγνωρίζει ότι σε περίπτωση λύσης της σχέσης απασχόλησής του/της με τον ΕΛΚΕ ΠΚ, με οιονδήποτε τρόπο, οι υποχρεώσεις του/της, όπως περιγράφονται στην παρούσα, εξακολουθούν να ισχύουν για αόριστη χρονική περίοδο.

- 1.11 Ο/Η εργαζόμενος/η βεβαιώνει ότι δεν έχει συμφέροντα ή υποχρεώσεις που έρχονται σε αντίθεση με την εκπλήρωση των όρων της παρούσας, οι οποίες θα τον/την εμποδίζουν, περιόριζαν ή επηρέαζαν στην εκπλήρωση των εν λόγω υποχρεώσεων και συμφωνεί να ειδοποιήσει αμέσως τον ΕΛΚΕ ΠΚ σε περίπτωση κατά την οποία δημιουργηθεί οποιαδήποτε τέτοια υποχρέωση ή συμφέρον.

Ηράκλειο/...../20...

Ο/Η ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΣ/Η

(Ονοματεπώνυμο & Υπογραφή)